

Принято на Педагогическом совете
МБУ ДО «ДМШ с. Вареновка» НР РО
протокол № от 15.09.2016г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБУ ДО
«ДМШ с. Вареновка» НР РО
от 15.09.2016г. № 6-10Д



В. Ф. Горбенко

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА с. ВАРЕНОВКА»
НЕКЛИНОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления школы для рассмотрения основных вопросов организации и обеспечения образовательного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета входят: директор школы - председатель Педагогического совета, его заместители, педагогические работники.

1.3. Педагогический совет действует в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" на основании "Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам" (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. №1008), Устава МБУ ДО "ДМШ с. Вареновка" НР РО и других нормативных правовых актов об образовании.

2. Задачи и содержание Педагогического совета.

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования и музыкально-просветительской деятельности;
- определение направления развития Учреждения;
- внедрение в практику современных методик педагогической, исполнительской и музыкально-просветительской деятельности;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы.

2.2. Педагогический совет школы рассматривает и утверждает:

- план работы школы, перспективный план развития школы;
- учебные планы по образовательным программам на учебный год;
- обсуждает выбор оптимальных программ, педагогических систем, образовательных, педагогических технологий, методик обучения;
- - рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров,
- распространение и внедрение педагогического опыта;

- определяет направления взаимодействия Учреждения с научно-исследовательскими институтами, Центрами, высшими и средними учебными заведениями, добровольными обществами, отделениями творческих союзов,
- другими государственными и общественными организациями;
- принимает решения о порядке, формах и сроках проведения промежуточной аттестации обучающихся в текущем учебном году, о переводе обучающихся из класса в класс, в класс условно, об оставлении обучающихся на повторный год обучения, перевод из другого музыкального образовательного учреждения;
- с согласия родителей (законных представителей) принимает решение о направлении обучающихся, испытывающих трудности в обучении и социальной адаптации, на обследование и консультацию к педагогу-психологу;
- решает вопрос об исключении (отчислении) обучающихся из Учреждения по основаниям, предусмотренным нормами действующего законодательства и Уставом.

3. Организация деятельности Педагогического совета.

- 3.1 Секретарь Педагогического совета школы назначается директором Учреждения.
- 3.2 Педагогический совет собирается в сроки, регулируемые планом школы, не менее 4-х раз в течение учебного года.
- 3.3 Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих преподавателей.
- 3.4 Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета является обязательным, и реализуется приказом директора учреждения.

4. Документация Педагогического совета

- 4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется краткое содержание обсуждаемого вопроса, выступление и решение по данному вопросу. Протоколы подписываются директором школы и секретарем Педагогического совета.
- 4.2. Перевод и выпуск обучающихся и т.п. вопросы оформляются списочным составом.
- 4.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
- 4.4. Протоколы сшиваются, пронумеровываются, скрепляются подписью директора Учреждения и печатью. Постоянно хранятся в делах школы.